

**ПРОТОКОЛ**

**за приемане на устно заявление на достъп до обществена информация**

Днес,.....  
(дата, имена на служителя)

.....  
(длъжност)

Прие от г-н/г-жа.....  
(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

телефон....., ел. поща.....

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**за достъп до обществена информация**

На основание чл.4, ал.1 от Закона за достъп до обществена информация желая да ми бъде предоставена следната информация:

.....  
.....  
.....  
.....

1. Желая да получа исканата информация в следната форма:

- преглед на информацията - оригинал или копие
- устна справка
- копие на хартиен носител
- копие на технически носител

2. За достъп до обществена информация могат да се използват повече от една от формите по т.1. Желаната форма се отбелязва с X.

**Данните, които ни предоставяте доброволно са лични данни по ЗЗЛД. Те подлежат на специална защита и ние поемаме ангажимент да ги опазваме и да не ги предоставяме на трети лица.**

Заявител:.....

Служител:.....